



Stadt Leipzig

# Nachhaltig

veranstalten  
– jetzt!

Leitfaden zur nachhaltigen Planung und  
Durchführung von Veranstaltungen



# Jetzt

Nachhaltigkeit bedeutet Zukunft —  
und dieser Weitblick lohnt sich auf  
allen Ebenen.

Für die Stadt Leipzig gehört Nachhaltigkeit zu einem der wichtigsten Ziele der Stadtentwicklung. Das betrifft nicht nur die kommunalen Handlungsfelder, sondern auch die Planung und Durchführung von Großveranstaltungen, die in Leipzig stattfinden oder von der Stadt selbst ausgerichtet werden. Aus diesem Grund hat das Dezernat Kultur in Zusammenarbeit mit dem Dezernat Umwelt, Ordnung, Sport sowie dem Amt für Wirtschaftsförderung einen Leitfaden entwickelt, der Veranstalterinnen und Veranstaltern wichtige Anregungen zur konkreten Umsetzung nachhaltiger Maßnahmen gibt, ohne dabei den Anspruch zu erheben, eine vollumfängliche Analyse abzubilden.

Leisten Sie gemeinsam in und mit der Stadt Leipzig einen Beitrag für die Zukunft, für ein nachhaltiges Miteinander und eine nachhaltige Umwelt – denken Sie heute unbedingt an das Morgen.

# an morgen denken

## Unsere gemeinsame Mission

- 1 Einleitung – positive Wirkung erzielen
- 2 In Bewegung bleiben
- 6 Soziale Verantwortung zeigen
- 10 Regional und fair handeln
- 14 Nachhaltig mit Ressourcen umgehen
- 18 Über Nachhaltigkeit sprechen
- 22 Checkliste für eine nachhaltige Veranstaltung
- 26 Gut zu wissen – Wichtige Siegel
- 29 Weiterführende Links

” Nachhaltige Veranstaltungen benötigen nachhaltig handelnde Veranstalter. Mit der Green-Globe-Zertifizierung seit 2009 garantiert die Leipziger Messe ihren Ausstellern, Besuchern und Partnern nachhaltige Standards und konsequente Ressourcenschonung. “

Martin Buhl-Wagner  
Geschäftsführer der Leipziger Messe

# Jetzt positive Wirkung erzielen

## Sparsamkeit

Nachhaltige Veranstaltungen können aufgrund der effizienten Steuerung und dem schonenden Einsatz von Ressourcen durch finanzielle Einsparungen profitieren.

## Wahrnehmung

Durch eine nachhaltige Planung und Durchführung werden negative Auswirkungen der Veranstaltung vor Ort (z. B. Lärm und Müll) reduziert, was sich wiederum positiv auf die Wahrnehmung der Anwohnerschaft, Besucherinnen und Besucher und die gesamte Atmosphäre der Veranstaltung auswirkt.

## Verantwortung

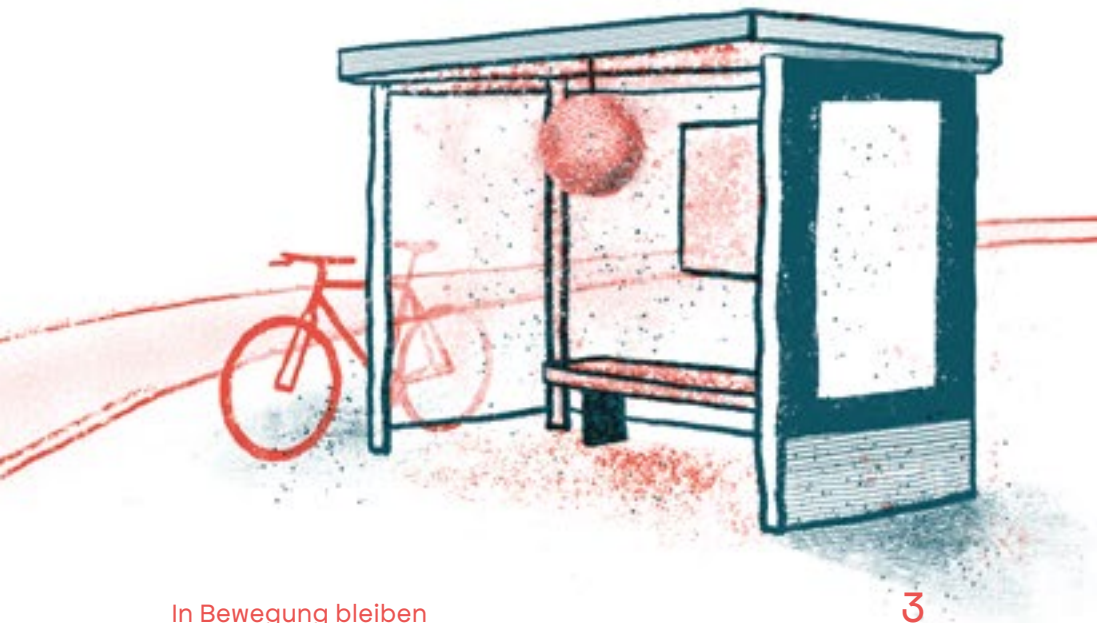
Nachhaltigkeitsdumping schadet dem Image der Branche und der Gesellschaft. Präsentieren Sie sich und Ihre Veranstaltung als verantwortungsbewusst und zeitgemäß.

# Jetzt in Bewegung bleiben

Sowohl die An- und Abreise der Teilnehmerinnen und Teilnehmer, als auch die am Veranstaltungsort zurückgelegten Wege belasten die Umwelt. Eine gute Anbindung an umweltfreundliche Verkehrsmittel sowie deren bewusste Nutzung zählen zu den Grundlagen für eine nachhaltige Veranstaltungsplanung und -durchführung.

## Leitfragen

- ➔ Können Sie den Veranstaltungsort bestimmen? Ist die Veranstaltungsstätte zentral oder dezentral gelegen?
- ➔ Wie ist der ÖPNV geregelt? Können die Veranstaltungszeiten an den ÖPNV angepasst werden?
- ➔ Gibt es ein intuitives Wegeleitsystem für Ihre Gäste?
- ➔ Woher kommen die Mitwirkenden und Gäste? Lassen sich lange Reisen bspw. mit dem Flugzeug vermeiden?
- ➔ Sind alle Dienstreisen in Zusammenhang mit der Veranstaltungsorganisation notwendig?
- ➔ Wie gehen Sie als Veranstalterin und Veranstalter mit unvermeidbaren Klimagasen um?



## Tipps

### Anbindung

Wählen Sie den Veranstaltungsort nach Möglichkeit so aus, dass er über eine gute Anbindung an umweltfreundliche Verkehrsmittel verfügt.

### Zertifizierung

Achten Sie auch bei der Wahl der eingebundenen Hotels auf deren nachhaltiges Engagement in Form von Zertifizierungen.

### Verkehrsmittel-Wahl

Motivieren Sie Ihre Mitwirkenden und Gäste zur Nutzung von öffentlichen Verkehrsmitteln (durch Kombitickets), Leihfahrrädern und Shuttlebussen. Kurze Entfernungen können auch zu Fuß zurückgelegt werden. Dies muss nur beim Programmablauf berücksichtigt werden.

### Kooperation

Kooperieren Sie mit Mobilitätsdienstleistern und lokalen Partnern:

- Deutsche Bahn • Mitteldeutscher Verkehrsverbund • Leipziger Verkehrsbetriebe
- clevershuttle • nextbike



” Elektromobilität in Idealform – die Leipziger Straßenbahn fährt zu 100% mit Ökostrom und erreicht maximale Mobilität bei minimaler Umweltbelastung. “

Ulf Middelberg  
Geschäftsführer LVB

## Online-Meetings

Nutzen Sie digitale Konferenzlösungen für Business-Meetings zur Organisation Ihrer Veranstaltung statt weit entfernte und häufige Dienstreisen anzutreten.

## Kompensation

Kompensieren Sie die nicht vermeidbaren, verkehrsbedingten Klimagase.

Kalkulieren können Sie diese hier:

- [atmosfair.de](https://atmosfair.de) • [klima-kollekte.de](https://klima-kollekte.de)
- [co2.myclimate.org](https://co2.myclimate.org)

# Jetzt soziale Verantwortung zeigen

Soziale Verantwortung ist die Voraussetzung für ein nachhaltiges Miteinander. Sie umfasst Teilhabe, Gleichberechtigung und faire Arbeitsbedingungen.

Soziale Verantwortung zu übernehmen, bedeutet dabei immer auch, sich entschieden gegen die Diskriminierung und Benachteiligung von bestimmten Personen und Gruppen zu wenden.





## Leitfragen

- ➔ Werden alle Personengruppen gleichberechtigt behandelt?
- ➔ Ist Ihre Veranstaltung für Menschen mit Einschränkung zugänglich (Bewegungseinschränkungen, Seh- und Hörbehinderungen)?
- ➔ Wird die Veranstaltung auch nach außen hin barrierefrei, gleichberechtigt und benutzerorientiert kommuniziert?
- ➔ Wie ist die Vergütung von Dienstleistungen geregelt? Gibt es bestimmte Tarifregelungen?
- ➔ Gibt es das benötigte Importprodukt aus fairem Handel?

## Tipps

### Fairness

Halten Sie faire Arbeitsbedingungen ein, fördern Sie dadurch aktiv Mindestlohn und Tariftreue und achten Sie bei der Auswahl von Partnern und Produkten auf die entsprechenden Nachhaltigkeitssiegel.

“ Für uns waren Audiodeskriptionen für sehbehinderte und blinde Menschen 2018 bei einem Länderspiel und der Volleyball Nations League 2019 in Leipzig eine ganz besondere Erfahrung. Zu sehen, wie Menschen die Sportart erleben und mitfiebern, ohne sie visuell sehen zu können, hat uns gezeigt, dass dem Thema Inklusion im Volleyball keine Grenzen gesetzt sind. “

René Hecht

Präsident Deutscher Volleyball-Verband e.V.



## Gleichberechtigung

Gewährleisten Sie Gleichberechtigung auf allen Ebenen. Achten Sie auch darauf, dass keine Personengruppen unabsichtlich ausgeschlossen werden. Das gilt für die Kommunikation und Infrastruktur des Ortes, aber auch für die Bereitstellung von Speisen und Getränken in Bezug auf mögliche Unverträglichkeiten.

## Barrierefreiheit

Gewährleisten Sie Barrierefreiheit bezüglich Infrastruktur und Teilhabe sowie Kommunikation Ihrer Veranstaltung.

## Miteinander

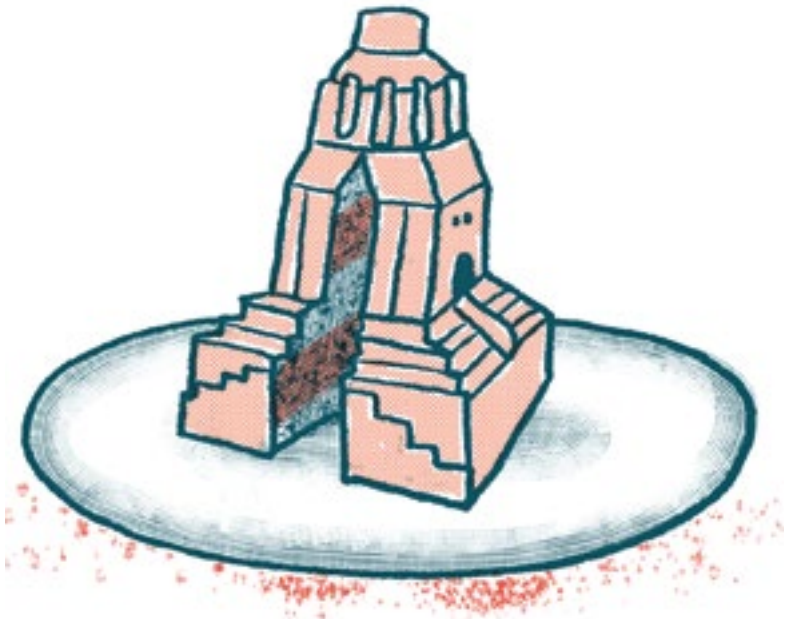
Entwickeln Sie ein bewusstes Konzept zum rücksichtsvollen Miteinander (Awareness-Konzept) und schaffen Sie so einen Rückzugsort mit geschultem Personal für alle Beteiligten, die Situationen auf Ihrer Veranstaltung ausgesetzt sind, bei deren Bewältigung sie Unterstützung benötigen.

# Jetzt regional und fair handeln

Durch die Berücksichtigung von Umweltzeichen sowie durch die Beschaffung von regionalen, saisonalen, fair gehandelten und Bio-Produkten nimmt die Veranstaltung nicht nur eine Vorreiterrolle mit Signalwirkung in der Branche ein. Sie bekommt auch eine wichtige Vorbildfunktion für alle Zielgruppen, die auf den Schutz der Umwelt achten.

## Leitfragen

- ➔ Woher kommen die Produkte, die auf der Veranstaltung angeboten werden?
- ➔ Gibt es die Möglichkeit, vorzugsweise regionale Produkte anzubieten sowie Dienstleisterinnen und Dienstleister vor Ort einzubinden?
- ➔ Können Sie sich vorstellen, verstärkt vegetarische und/oder vegane Speisen anzubieten?
- ➔ Nutzen Sie regional produzierte Gastgeschenke für Ihre Mitwirkenden und Gäste?



## Tipps

### Siegel

Berücksichtigen Sie in Ihrer Planung Umweltzeichen wie Blauer Engel, Europäisches Umweltzeichen und Co.

### Mehrweg

Verwenden Sie nach Möglichkeit Mehrweggeschirr und stellen Sie Trinkwasser in Karaffen kostenfrei bereit. Alternativ kann sich auch ein Refill-Konzept mit Wasserzapfanlage lohnen, um Plastikmüll zu vermeiden.

### Regionalität

Achten Sie in der Beschaffung von Produkten und Dienstleistungen auf den jeweiligen Ursprung und bevorzugen Sie regionale, saisonale, fair gehandelte und Bio-Angebote.



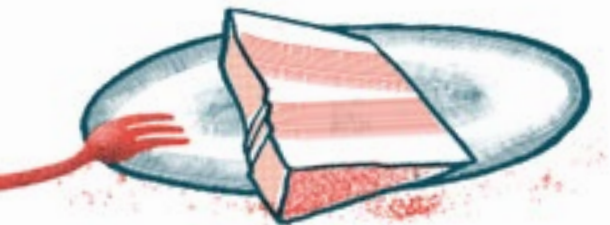
„Hochklassige Veranstaltungen setzen ein in jeder Hinsicht hochklassiges Catering einfach voraus. Wir haben uns am Markt einen Namen damit gemacht, dass unsere Auftraggeber zu keinem Detail extra nachfragen müssen.“

Detlef Knaack

Geschäftsführender Direktor Fairgourmet GmbH

## Catering

Achten Sie gemeinsam mit Ihrer Catering-Firma auf regionale, saisonale, fair gehandelte und Bio-Produkte. Vielleicht lassen sich übrig gebliebene Speisen an eine nahe gelegene Tafel oder Foodsharing-Organisation weitergeben?



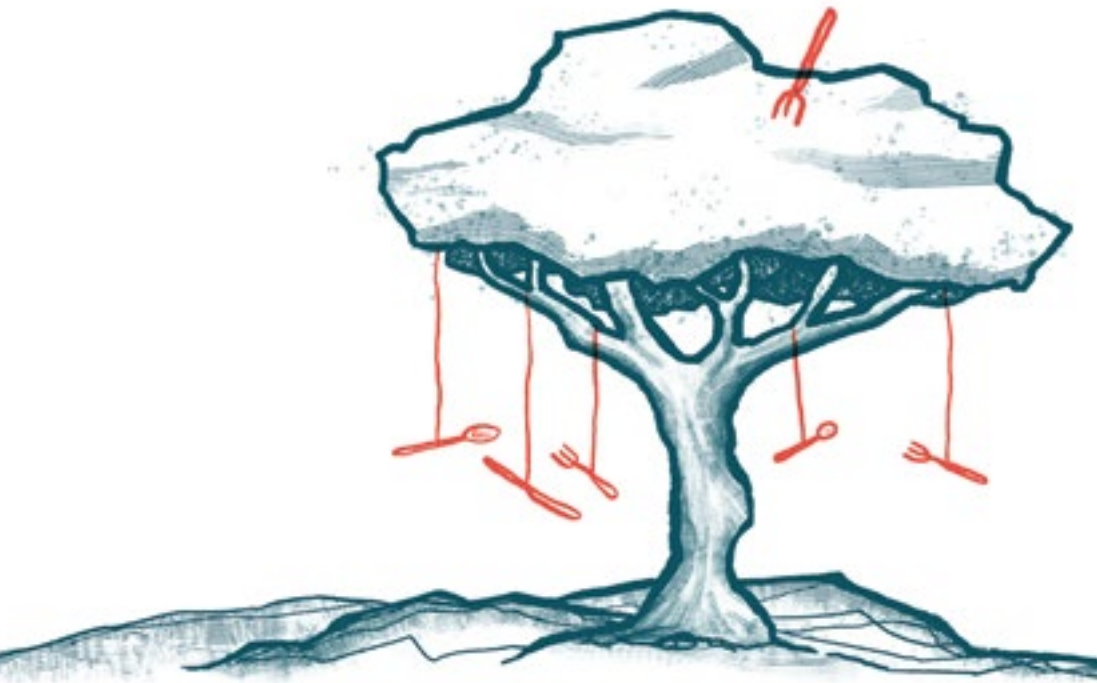
# Jetzt nachhaltig mit Ressourcen umgehen

Um die Umweltauswirkungen einer Veranstaltung möglichst gering zu halten, ist ein sparsamer und effizienter Umgang mit Ressourcen wie Energie oder Wasser notwendig. Darüber hinaus wirkt sich die Reduzierung von Abfall durch Mülltrennung und den Einsatz ökologisch vorteilhafter Verpackungen ebenso nachhaltig aus.



## Leitfragen

- ➔ An welchen Stellen können Sie möglichst stark oder sogar ganz auf die Produktion von Müll verzichten?
- ➔ Welche Printmedien sind für die Veranstaltung dringend notwendig, auf welche Kommunikationsmittel kann zugunsten einer elektronischen Variante (Event-App) verzichtet werden?
- ➔ Nutzt der Veranstaltungsort erneuerbare Energien oder lässt er sich nach diesem Kriterium auswählen?
- ➔ Haben Sie ein Konzept entwickelt, um Freiflächen vor Fehl- und Übernutzung zu schützen?



## Tipps

### Entsorgung

Versuchen Sie, Abfall vor Ort zu reduzieren und achten Sie unbedingt auf Mülltrennung.

„ Große Besucherzahlen können große Umweltauswirkungen verursachen. Mit der EMAS-Umweltzertifizierung vermeidet der Zoo nicht nur jede überflüssige Umweltbelastung, sondern wir verzeichnen durch den bewussten Umgang mit allen Ressourcen auch respektable Einsparungen. “

Prof. Dr. Jörg Junhold  
Direktor Zoo Leipzig

### Sparsamkeit

Gehen Sie sparsam mit Licht, Wasser und Lärmemission um. Nutzen Sie energieeffiziente und umweltverträgliche Geräte.





## Mietmöbel

Nachhaltiger als Neuanschaffungen können auch Mietmöbel ortsansässiger Firmen sein.

## Kommunikationsmittel

Nutzen Sie bei der Durchführung und Konzeption Recycling-Papier sowie Eco-Druck und wählen Sie zugunsten des CO<sub>2</sub>-Fußabdruckes Druckauflagen mit Bedacht. Vielleicht können bestimmte Informationen auch auf elektronischem Weg übermittelt werden?

## Verpackungen

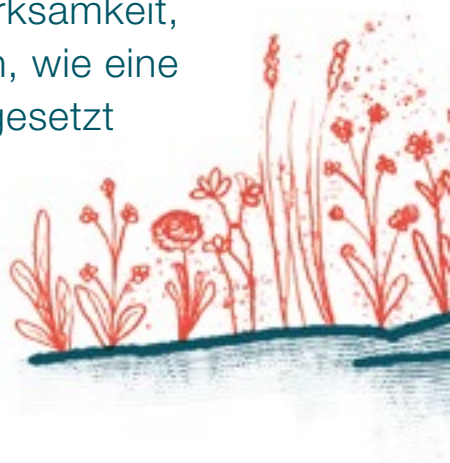
Verwenden Sie hauptsächlich ökologisch vorteilhafte Verpackungen, beispielsweise Mehrweg.

## Freiflächen

Beachten Sie, dass die Übernutzung von Freiflächen während der Veranstaltung durch das erhöhte Gästeaufkommen vermieden wird. Empfehlenswert sind temporäre Bauten zur Schonung der Böden und Vegetation, die Lenkung der Besucherströme durch Wegeleitsysteme sowie der eigene Anspruch, eventuell entstehende Schäden in Landschaft und Natur fachgerecht zu beseitigen.

# Jetzt über Nachhaltigkeit sprechen

Kommunikation schafft Veränderung. Präsentieren Sie Ihre Veranstaltung auf interner wie externer Ebene als ein gelungenes Konzept für eine nachhaltige Planung und Durchführung. Dadurch erlangen Sie nicht nur Aufmerksamkeit, sondern zeigen auch anderen, wie eine Veranstaltung nachhaltig umgesetzt werden kann.



## Leitfragen

- ➔ Gibt es eine Person in Ihrem Team, die für Fragen und Antworten rund um das Nachhaltigkeitskonzept zuständig ist?
- ➔ Lässt sich Umweltfreundlichkeit und nachhaltiges Denken bereits am Arbeitsplatz stärken, um das Verständnis und die Motivation für eine nachhaltige Veranstaltungsorganisation zu gewährleisten?
- ➔ Wie könnten Sie Ihr Nachhaltigkeitskonzept öffentlich bewerben?





## Tipps

### Kontakt

Benennen Sie in Ihrem Team einen zentralen Kontakt für Fragen rund um die nachhaltige Planung und Durchführung Ihrer Veranstaltung.

### Weiterbildung

Schaffen Sie ein Gespür für nachhaltiges Denken und Handeln am Arbeitsplatz beispielsweise durch die Vermittlung von Wissen im Rahmen einer Schulung oder Weiterbildungen zu diesem Thema.



### Kooperation

Bilden Sie ein Forum, zu dem Sie potentielle Unternehmen und Sponsoren einladen und deren Umweltsanstrengungen einbinden. Das erhöht die Bereitschaft, Ihr Projekt zu unterstützen.



## Öffentlichkeitsarbeit

Binden Sie Ihr Nachhaltigkeitskonzept schon im Vorfeld in die Öffentlichkeitsarbeit der Veranstaltung ein und kommunizieren Sie allen Beteiligten (Teilnehmende, Referierende, Ausstellende) die konkreten Ziele für das gemeinsame Verständnis.

„ Die Oper Leipzig nutzt intern wie extern digitale Medien um mit Nachhaltigkeit die Kundenbindung auszubauen und die Belegschaft zu informieren. Ob Buchungsvorgänge und E-Tickets zu den Veranstaltungen oder unser Videoportal für alle Kunstschaaffenden zum Nachstudieren von Partien, eine barrierefreie Website und die Übersetzung in leichte Sprache – alle digitalen Instrumente führen zu Ressourceneinsparungen, Teilhabe und Bindung. “

Prof. Ulf Schirmer  
Intendant und Generalmusikdirektor Oper Leipzig

# Checkliste für eine nachhaltige Veranstaltung

Als Hilfestellung für eigene Veranstaltungen soll die nachfolgende Checkliste dienen. Die wichtigsten Eckpfeiler einer nachhaltigen Veranstaltung sind hier kategorisiert gelistet. Außerdem bietet sie Platz für eine persönliche Evaluation sowie weiterführende Ansätze, die für zukünftige Veranstaltungen relevant werden können.

|                                                                                                                            | Planung               |                       | Evaluation                |                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------------|--------------------------|
|                                                                                                                            | Fix                   | Ziel                  | Erfüllungs-<br>stand in % | Notizen &<br>Anmerkungen |
| Nachhaltigkeitszertifizierung des Veranstaltenden oder Ortes (Bsp. ISO 20121, Green Globe, Deutscher Nachhaltigkeitskodex) | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |                           |                          |

## Mobilität

|                                                                                                                                                          |                       |                       |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|--|--|
| Auswahl des Veranstaltungsortes unter Berücksichtigung einer guten Anbindung an umweltfreundliche Verkehrsmittel                                         | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |  |
| Vorzugsweise Nutzung von öffentlichen Verkehrsmitteln, Leihfahrrädern und/oder Bereitstellung von Shuttle-Bussen, Zurücklegen kurzer Entfernungen zu Fuß | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |  |
| Kooperation mit Mobilitätsdienstleistern und lokalen Partnern                                                                                            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |  |
| Kommunikation (Hinweise zu Anbietern und Angeboten) gegenüber allen Beteiligten                                                                          | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |  |
| Auswahl geeigneter Hotels durch nachhaltiges Engagement oder entsprechender Zertifizierungen                                                             | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |  |
| Bevorzugung digitaler Konferenzlösungen als Ersatz für weit entfernte und häufige Dienstreisen                                                           | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |  |
| CO2-Kompensation der nicht vermeidbaren Klimagase                                                                                                        | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |  |

## Soziale Verantwortung

|                                                                                  |                       |                       |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|--|--|
| Gewährleistung von Barrierefreiheit in Kommunikation, Infrastruktur und Teilhabe | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |  |
| Sicherstellung der Gleichberechtigung                                            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |  |
| Nutzung eines Konzeptes zum rücksichtsvollen Miteinander (Awareness-Konzept)     | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |  |
| Einhaltung von fairen Arbeitsbedingungen wie Mindestlohn/Tariftreue              | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |  |

| Planung |      | Evaluation                |                          |
|---------|------|---------------------------|--------------------------|
| Fix     | Ziel | Erfüllungs-<br>stand in % | Notizen &<br>Anmerkungen |

## Beschaffung

|                                                                                           |                       |                       |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|--|--|
| Nutzung regionaler, saisonaler, fair gehandelter und Bio-Produkte sowie Dienstleistungen  | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |  |
| Berücksichtigung von Umweltzeichen (z. B. Blauer Engel, Europäisches Umweltzeichen)       | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |  |
| Verwendung von Mehrweggeschirr                                                            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |  |
| Bereitstellung von Trinkwasser in Karaffen oder alternativ Anwendung des Refill-Konzeptes | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |  |
| Verstärktes Angebot an vegetarischen und veganen Speisen                                  | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |  |
| Weitergabe der nicht verbrauchten Speisen an gemeinnützige Organisationen                 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |  |

## Ressourcen

|                                                                                                                 |                       |                       |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|--|--|
| Reduzierung von Abfall durch Mülltrennung vor Ort sowie Einsatz ökologisch vorteilhafter Verpackungen (Mehrweg) | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |  |
| Verwendung von Recycling-Papier und Eco-Druck, Fokus: digitale Medien (Event-Apps)                              | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |  |
| Nutzung von Mietmöbeln ortsansässiger Firmen statt Neuanschaffungen und langer Transportwege                    | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |  |
| Einsatz von energieeffizienten und umweltverträglichen Geräten                                                  | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |  |
| Einsatz wassersparender Geräte und (Spül-)Systeme                                                               | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |  |
| Sparsamer Umgang mit Licht- und Lärmemission                                                                    | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |  |
| Vorkehrungen gegen Übernutzung von Freiflächen                                                                  | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |  |

| Planung |      | Evaluation                |                          |
|---------|------|---------------------------|--------------------------|
| Fix     | Ziel | Erfüllungs-<br>stand in % | Notizen &<br>Anmerkungen |

## Kommunikation

|                                                                                            |                       |                       |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|--|--|
| Interne und externe Kommunikation zur Nachhaltigkeitsstrategie und den konkreten Maßnahmen | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |  |
| Verpflichtung aller Beteiligten hinsichtlich der eigenen nachhaltigen Zielstellung         | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |  |
| Organisationstruktur: Zentrale Kontaktperson                                               | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |  |
| Mitarbeiterschulungen und Weiterbildungen zum Thema                                        | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |  |
| Dokumentation aller Maßnahmen                                                              | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |  |

## Notizen

# Gut zu wissen



## Wichtige Siegel

Transparente Systeme der Zertifizierung unterstützen Sie als Veranstalterin und Veranstalter, vermitteln aber auch Mitwirkenden und Ihren Gästen eine Leistungssicherheit und somit wertvolle Orientierungshilfe.

### Allgemeine Übersicht

#### **Siegelklarheit**

[www.siegelklarheit.de](http://www.siegelklarheit.de)

#### **Fairtrade Deutschland**

[www.fairtrade-deutschland.de/was-ist-fairtrade/fairtrade-siegel](http://www.fairtrade-deutschland.de/was-ist-fairtrade/fairtrade-siegel)

#### **World Fair Trade Organisation**

[www.wfto.com](http://www.wfto.com)



## Importeure

### BanaFair

[www.banafair.de](http://www.banafair.de)

### El Puente

[www.el-puente.de/el-puente](http://www.el-puente.de/el-puente)

### GEPA

[www.gepa.de](http://www.gepa.de)

### GLOBO Fair Trade Partner

[www.globo-fairtrade.com](http://www.globo-fairtrade.com)

### Umtamtsi

[www.utamtsi.com](http://www.utamtsi.com)

### Weltpartner eG

[www.weltpartner.de](http://www.weltpartner.de)



**utamtsi**



## Ausstattung, Energie, Verbrauchsmaterialien, Textilien

### Blauer Engel

[www.blauer-engel.de/de/blauer-engel/unser-zeichen-fuer-die-umwelt](http://www.blauer-engel.de/de/blauer-engel/unser-zeichen-fuer-die-umwelt)

### EU-Ecolabel

[www.eu-ecolabel.de/eu-ecolabel](http://www.eu-ecolabel.de/eu-ecolabel)

### Fair-Wear Foundation

[www.fairwear.org](http://www.fairwear.org)

### FSC (Holz)

[www.fsc-deutschland.de/de-de/der-fscr](http://www.fsc-deutschland.de/de-de/der-fscr)

### Global Organic Textile Standard

[www.global-standard.org/de/der-standard](http://www.global-standard.org/de/der-standard)

### OEKO-TEX® Standard 100

[www.oeko-tex.com/de/unsere-standards/standard-100-by-oeko-tex](http://www.oeko-tex.com/de/unsere-standards/standard-100-by-oeko-tex)

### OEKO-TEX® Made in Green

[www.oeko-tex.com/de/unsere-standards/made-in-green-by-oeko-tex](http://www.oeko-tex.com/de/unsere-standards/made-in-green-by-oeko-tex)



## Gastronomie

### Greentable

[www.greentable.de/mitmachen/fur-restaurants](http://www.greentable.de/mitmachen/fur-restaurants)



## Lebensmittel

### **Bioland**

[www.bioland.de/erzeuger/dafuer-steht-bioland](http://www.bioland.de/erzeuger/dafuer-steht-bioland)



### **Demeter**

[www.demeter.de/ueber-uns/richtlinien](http://www.demeter.de/ueber-uns/richtlinien)



### **Ecocert**

[www.ecocert.com/en/home](http://www.ecocert.com/en/home)



### **EU-Bio-Siegel**

[www.oekolandbau.de/bio-siegel](http://www.oekolandbau.de/bio-siegel)



### **Fair-for-life-Siegel**

[www.fairforlife.org](http://www.fairforlife.org)



### **Naturland Fair**

[www.naturland.de/de/naturland/was-wir-tun/naturland-fair](http://www.naturland.de/de/naturland/was-wir-tun/naturland-fair)



### **Rapunzel Hand in Hand**

[www.rapunzel.de/hand-in-hand](http://www.rapunzel.de/hand-in-hand)



### **Für saisonale Produkte: Saisonkalender der Erntezeit für bestimmte Lebensmittel in Deutschland**

[www.nachhaltiger-warenkorb.de](http://www.nachhaltiger-warenkorb.de)

## Übernachtungen & Tagungen

### **Bio Hotels**

[www.biohotels.info](http://www.biohotels.info)



### **Eco Camping**

[www.ecocamping.de](http://www.ecocamping.de)



### **Eco hotels certified**

[www.label-online.de/label/eco-hotels-certified-ehc](http://www.label-online.de/label/eco-hotels-certified-ehc)



### **Dehoga Umweltcheck**

[www.dehoga-umweltcheck.de](http://www.dehoga-umweltcheck.de)



### **Green Globe**

[www.greenglobe.com](http://www.greenglobe.com)



### **Certified Green Hotels**

[www.certified.de/about-us/pruefung](http://www.certified.de/about-us/pruefung)



### **Viabono**

[www.viabono.de](http://www.viabono.de)





# Weiterführende Links

**Bundesministerium für Umwelt, Naturschutz und nukleare Sicherheit (BMU) / Umweltbundesamts (UBA): Leitfaden für die nachhaltige Organisation von Veranstaltungen**  
[www.umweltbundesamt.de/publikationen/ratgeber-leitfaden-fuer-die-nachhaltige](http://www.umweltbundesamt.de/publikationen/ratgeber-leitfaden-fuer-die-nachhaltige)

**Kulturstiftung des Bundes: Einfach machen! Ein Kompass für ökologisch nachhaltiges Produzieren im Kulturbereich**  
[www.kulturstiftung-des-bundes.de/Kompass-fuer-nachhaltiges-Produzieren-im-Kulturbereich](http://www.kulturstiftung-des-bundes.de/Kompass-fuer-nachhaltiges-Produzieren-im-Kulturbereich)

**Deutscher Olympischer Sport Bund: Green Champions 2.0 – Portal für nachhaltige Sportveranstaltungen**  
[www.green-champions.de](http://www.green-champions.de)

**Deutscher Fußball-Bund: Gute Ideen für Umwelt und Verein**  
[www.dfb.de/umwelt/umweltschutz-im-verein/ideenkatalog](http://www.dfb.de/umwelt/umweltschutz-im-verein/ideenkatalog)

**BMU – nachhaltiger Sport**  
[www.bmu.de/tourismus-sport/nachhaltiger-sport](http://www.bmu.de/tourismus-sport/nachhaltiger-sport)

**Green Globe Certification Standard & Guide to Certification; Event Venues und Kongresszentren**  
[www.greenglobe.com](http://www.greenglobe.com)

**Deutsche Emissionshandelsstelle im Umweltbundesamt**  
[www.dehst.de](http://www.dehst.de)

**Portal für nachhaltige Beschaffung**  
[www.kompass-nachhaltigkeit.de](http://www.kompass-nachhaltigkeit.de)  
[www.nachhaltige-beschaffung.info](http://www.nachhaltige-beschaffung.info)

## **Geschlecht und Gender in Umwelt-, Klima- und Nachhaltigkeitspolitik**

[www.genanet.de](http://www.genanet.de)

## **Umweltzeichen**

[www.siegelklarheit.de](http://www.siegelklarheit.de)

[www.fsc-deutschland.de](http://www.fsc-deutschland.de)

[www.blauer-engel.de](http://www.blauer-engel.de)

[www.ec.europa.eu/environment/ecolabel](http://www.ec.europa.eu/environment/ecolabel)

## **EMAS – Geprüftes Umweltmanagement**

[www.emas.de](http://www.emas.de)

## **Deutscher Nachhaltigkeitskodex**

[www.nachhaltigkeitsrat.de/projekte/deutscher-nachhaltigkeitskodex](http://www.nachhaltigkeitsrat.de/projekte/deutscher-nachhaltigkeitskodex)

## **Viabono – Auszeichnung umwelt- und klimafreundlich reisen**

[www.viabono.de](http://www.viabono.de)

## **UmweltMobilCheck der Deutschen Bahn**

[www.gruen.deutschebahn.com](http://www.gruen.deutschebahn.com)

[www.deutschebahn.com/umwelt](http://www.deutschebahn.com/umwelt)

## **Lokale Mobilitätspartner**

[www.mdv.de](http://www.mdv.de)

[www.l.de/verkehrsbetriebe](http://www.l.de/verkehrsbetriebe)

[www.clevershuttle.de](http://www.clevershuttle.de)

[www.nextbike.de](http://www.nextbike.de)

## **Verkehrsclub Deutschland (VCD) / Praxisleitfaden zu umweltverträglichen Geschäftsreisen**

[www.vcd.org/geschaeftsreisen](http://www.vcd.org/geschaeftsreisen)

## **Kompensation von Klimagasen**

[www.atmosfair.de](http://www.atmosfair.de)

[www.klima-kollekte.de](http://www.klima-kollekte.de)

[www.co2.myclimate.org](http://www.co2.myclimate.org)





**Stadt Leipzig**

## **Herausgeber**

Stadt Leipzig

V.i.S.d.P.

## **Redaktion**

Dezernat Kultur: Dr. Skadi Jennicke, Andrea Hensel,  
Karin Rolle-Bechler, Claudia Wagner

Dezernat Umwelt, Ordnung, Sport: Rudolf Pohl

Amt für Wirtschaftsförderung: Matthias Schwab

## **Gestaltung**

[ungestalt.de](http://ungestalt.de)

## **Druck**

Hausdruckerei Stadt Leipzig

## **Stand**

Leipzig, Juni 2020